



Ancona, 20.02.2015

**Circolare n. 0374**

**Ai Collaboratori Scolastici**

SEDE

**Oggetto: Sorveglianza degli ingressi e presenza al centralino.**

Con riferimento all'oggetto, si rammenta alle SS.LL., come previsto nel profilo professionale e nel piano di lavoro del corrente anno scolastico, **l'obbligo di un'accurata sorveglianza degli ingressi agli edifici scolastici.**

Ciò significa che le SS.LL. non dovranno abbandonare la postazione di lavoro loro assegnata, al fine di garantire la sicurezza degli alunni e del personale che opera nell'Istituto.

Gli esterni non sono autorizzati a muoversi autonomamente all'interno dell'Istituto; i Collaboratori Scolastici dovranno chiedere agli esterni che si presentano, il motivo dell'ingresso e far presente che è vietato entrare in classe.

Eventuali consegne di materiale agli alunni dovranno essere effettuate direttamente dal personale.

Si ricorda, inoltre, che il centralino deve essere presidiato costantemente.

Chi è addetto al centralino dovrà farsi dare le generalità della persona che chiama, la sua qualifica (genitore, fornitore, insegnante ecc.), la motivazione ed indirizzarla all'Ufficio competente.

Si prega di attenersi scrupolosamente a quanto prescritto.

*Il Dirigente Scolastico*  
*Dott.ssa Maria Antonietta Vacirca*